

Dodatek k vnitřnímu řádu jídelny

Ceník

Od 1.11.2017 se mění ceny stravného.

Strávníci 7 – 10 let:	25,00 Kč
Strávníci 11 – 14 let:	27,00 Kč
Strávníci 15 let a výše:	30,00 Kč

Cizí strávníci (SZSS): **48,00 Kč**

Identifikační čip: **116,00 Kč** (Záruka na čip je 2 roky)

Náhradní stravenka **5,00 Kč** (3 ks/měsíc zdarma)

Poplatek za náhradní stravenku je automaticky odečten z účtu strávníka. Finanční prostředky získané prodejem náhradních stravenek budou použity na nákup drobného materiálu, majetku (naběračky, vařečky, ubrousky...) pro školní jídelnu.

System plateb stravného

Na začátku stravovacího období strávník uhradí zálohu na stravné, která činí měsíční výši stravného dle věkové kategorie žáka, tj. **550,00Kč, 594,00Kč, 660,00 Kč**. Každou následující platbu je nutné provést vždy nejdéle do **25. dne předcházejícího měsíce**. Záloha bude použita k uhrazení stravného za měsíc září (a případný zbytek řádně vyúčtován). V průběhu školního roku jsou přeplatky převáděny na další stravovací období.

Vyúčtování je prováděno 1 x ročně k 31.08. Přeplatky za stravné budou vráceny na číslo účtu, které je uvedeno na přihlášce ke stravování. **Povinností rodičů (zák. zástupců) je nahlásit vedoucí ŠJ změnu čísla účtu.** Nevyzvednuté přeplatky u strávníků, kteří ukončili školní docházku, přecházejí po 3 letech do výnosů školy.

Přihlašování obědů

Školní jídelna vaří denně 2 druhy jídel.

Po zaplacení a aktivování identifikačního čipu mají strávníci automaticky objednaný obědy volby 1. Na objednávkovém terminálu, který je umístěn ve školní jídelně nebo na internetových stránkách www.strava.cz, mohou provést podle vyvěšeného návodu změnu volby. Nejpozději 3 pracovní dny před příslušným dnem oběda do 14.00 hodin. V případě zapomenutí identifikačního média si strávník pomocí svého hesla na objednávkovém terminálu vytiskne náhradní doklad, s jehož pomocí bude objednaný oběd vydán. 3 x v měsíci je stravenka vydána zdarma. Každá další je zpoplatněna částkou 5,00 Kč. Tento poplatek zahrnuje přímé náklady na pořízení náhradní stravenky - pořizovací náklady, náklady na spotřební materiál a náklady na energii. Dojde-li ke ztátě, musí si strávník zakoupit médium nové. Vedoucí stravovacího zařízení vyvěšuje jídelníček na nástěnce ve školní jídelně a internetové adrese www.strava.cz na období nejméně týden předem. Zde je také možné provést přihlášku/odhlášku oběda (přístupové informace jsou k dispozici u vedoucí školní jídelny).

Organizace stravování

Vstup jednotlivých skupin strážníků do prostor jídelny je strážníkům dovolen jen v provozní době.

Nemocným strážníkům je vstup do jídelny zakázán.

Návštěvníci a rodiče, nestravující se v jídelně, čekají na své děti mimo jídelnu (nedoprovází děti ke stolu).

Po vstupu do jídelny se strážníci řadí do fronty k okénku dle objednávky (oběd 1, oběd 2), připraví si čip, kterým jsou povinni se prokázat na výdejním místě. Polévka a nápoje mají samoobslužná výdejní místa.

Vydaná strava je určena ke konzumaci v jídelně, strážníci je neodnášejí z místnosti. Konzumace probíhá vsedě u stolu.

Po konzumaci strážník odnese použité nádoby k příslušnému okénku.

Po celou dobu přítomnosti v prostorách školní jídelny strážníci zachovávají osobní bezpečnost, hygienu stravování a společenská pravidla.

Závěrečná ustanovení

Provozní řád školní jídelny je bezesbýtku závazný pro všechny zaměstnance organizace i účastníky stravování.

Originál provozního řádu je vyhotoven ve dvou provedeních, kdy jedno je uloženo u ředitele školy a druhé u vedoucí školní jídelny. Zde je možné požádat o jeho kopii. Kopie je vyvěšena na nástěnce vedle jídelního lístku a přikládána organizacím jako příloha ke smlouvě o poskytování stravování.

Tento dodatek k vnitřnímu řádu školní jídelny nabývá účinnosti dnem jeho vyhlášení a je platný do vyhlášení předpisu nového.

Podpis

Podpis ředitelky organizace:

.....